

Checkliste zur Veranstaltung

- Kontaktdatenliste
- Checkliste Fristen 3G
- Sessel mit Nummerierung und Abstand
- Sitzplan
- COVID-19-Plakat
- Veranstaltungsmeldung bei BH/MA (E-Mail)
- Evtl. Präventionskonzept (ab 50 TN)

Kontakt-Tracing Datum und Uhrzeit: _____ VA Titel: _____ VA Ort: _____

VIA Veranstalter/in: _____ Vertretend/durch: _____

Zur Erhebung dieser Daten ist der Veranstalter verpflichtet. Sie dürfen nicht an andere weitergegeben werden, außer an die zuständige Behörde. Sie sind vom Veranstalter 30 Tage aufzubewahren und danach zu vernichten. Bei Besuchsgruppen von Personen aus einem gemeinsamen Haushalt genügen die Kontaktdaten eines Person (StF Nr. 1).

Nr.	Nachname	Vorname	geb.	Adressen	St. B. St. N.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					



COVID-19-Präventionskonzept für Veranstaltungen

Bitte bei allen allgemeinen Präventionsmaßnahmen, bei Veranstaltungen ab 50 Personen ist davon auszugehen, dass diese erfüllt werden und vor Ort bereitstehen. Bei der Anmeldung für die Bestimmung der Kontaktdaten (StF Nr. 1) sind die Kontaktdaten (StF Nr. 1) anzugeben. Bitte beachten Sie die Fristen (mind. 3 Wochen vor der Veranstaltung)

I. Veranstalter/in (z. B. Arbeitgeber oder Verein):

Name: _____
 Straße: _____
 PLZ/Ort: _____
 Telefon: _____
 E-Mail: _____
 Fax: _____

II. COVID-19 Verantwortlicher (z. B. Arbeitgeber, Veranstalter, ...):

Name: _____
 Straße: _____
 PLZ/Ort: _____
 Telefon: _____
 E-Mail: _____

III. Zeit, Ort und Größe der Veranstaltung(en)

Art der Veranstaltung: z. B. Seminar, Tagung, Vortragsveranstaltung, ... (Auswahl: Tagung, Seminar, Vortragsveranstaltung, ...)

Erwärtete Teilnehmerzahl: _____

Datum: _____ Gesamtdauer der Veranstaltung: von _____ bis _____

Begleitend/parallel zur Veranstaltung: z. B. ... (Auswahl: Tagung, Seminar, Vortragsveranstaltung, ...)

Die Veranstaltung findet im Außenbereich

im Innenbereich

mit

ohne

Veranstaltungsort: (Druck und Diskussion, Workshop, ...)

Checkliste 3G-Fristen

Ververanstaltungsdatum + Uhrzeit		G-G-G Frist
GETESTET	Behördlicher Eigentest <div style="text-align: right;">max. 24^h</div>	
	Antigentest Teststraße/Apotheke <div style="text-align: right;">max. 48^h</div>	
	PCR/molekularbiologischer Test <div style="text-align: right;">max. 72^h</div>	
GENESEN	behördl. Absonderungsbescheid <div style="text-align: right;">max. 180 Tage</div>	
GEIMPFT	Zweifachimpfung:	
	1. Impfung <div style="text-align: right;">mind. 22 Tage - max. 90 Tage</div>	
	2. Impfung <div style="text-align: right;">1. Impfung max. 270 Tage</div>	
	Einfachimpfung <div style="text-align: right;">mind. 22 Tage - max. 270 Tage</div>	
Weiteres:	Nachweis neutralisierende Antikörper <div style="text-align: right;">max. 90 Tage</div>	

Checkliste 3G-Fristen - Beispiel: 10.6.21 15:00

Veranstaltungsdatum + Uhrzeit 19. 5. 2021 15:00 Uhr		G-G-G Frist
GETESTET	Behördlicher Eigentest (max. 24 ^h)	nach 9.6., 15 ⁰⁰
	Antigentest Teststraße/Apo (max. 48 ^h)	nach 8.6., 15 ⁰⁰
	PCR/molekularbiologischer Test (max. 72 ^h)	nach 17.6., 15 ⁰⁰
GENESEN	behördl. Absonderungsbescheid max. 180 Tage	nach 12.12.2020
GEIMPFT	Zweifachimpfung:	
	1. Impfung mind. 22 Tage - max. 90 Tage	Zw 12.3.-19.5.2021
	2. Impfung 1. Impfung max. 270 Tage	1. Impfung nach 13.9.2020
	Einfachimpfung mind. 22 Tage - max. 270 Tage	Zw 13.9.2020- 19.5.2021
Weiteres:	Nachweis neutralisierende Antikörper max. 90 Tage	nicht älter als 12.3.2021